

**Regulamin korzystania ze stołówki szkolnej
w tym wysokości opłat za posiłki
w Publicznej Szkole Podstawowej Nr 2
im. Kornela Makuszyńskiego w Gogolinie**

**Rozdział 1
Przepisy ogólne**

§ 1

Niniejszy regulamin reguluje zasady korzystania ze stołówki szkolnej Publicznej Szkoły Podstawowej Nr 2 im. Kornela Makuszyńskiego w Gogolinie w tym wysokość opłaty za posiłek.

§ 2

Ilekoć w przepisach zarządzenia jest mowa o:

- 1) ustawie - należy przez to rozumieć ustawę z dnia 7 września 1991r. o systemie oświaty (Dz. U. 2004 r. Nr 256, poz. 2572 z późn. zm.);
- 2) szkole – należy przez to rozumieć Publiczną Szkołę Podstawową Nr 2 im. Kornela Makuszyńskiego w Gogolinie, którego organem prowadzącym, w rozumieniu ustawy, jest Gmina Gogolin;
- 3) stołówce – należy przez to rozumieć zorganizowany punkt wydawania posiłków w szkole, w którym pracownicy obsługi wydają posiłki;
- 4) uczniu – należy przez to rozumieć ucznia pobierającego naukę w Publicznej Szkole Podstawowej Nr 2 im. Kornela Makuszyńskiego w Gogolinie;

- 5) pracowniku - należy przez to rozumieć pracownika zatrudnionego w Publicznej Szkole Podstawowej Nr 2 im. Kornela Makuszyńskiego w Gogolinie;
- 6) dostawca posiłku – należy przez to rozumieć podmiot zewnętrzny dostarczający posiłki do szkoły na podstawie odrębnych umów regulujących zasady i tryb ich dostarczania;
- 7) posiłku - należy przez to rozumieć wydawany przez stołówkę posiłek w postaci obiadu;
- 8) opłacie - należy przez to rozumieć należność pieniężną pobieraną przez szkołę za wydawany posiłek.

§ 3

1. Punkt wydawania posiłków w szkole jest miejscem spożywania posiłków przygotowanych przez dostawcę posiłków dla uczniów i pracowników szkoły.
2. O rodzaju przygotowywanych posiłków decyduje dostawca posiłków.
3. Posiłki przygotowywane są zgodnie z zasadami racjonalnego żywienia i kalkulacją kosztów.
4. Jadłospis podawany jest do ogólnej wiadomości na tablicy informacyjnej w szkolnej stołówce.
5. W szkolnym punkcie wydawania posiłków znajduje się sporządzona w sekretariacie szkoły lista osób uprawnionych do korzystania z obiadów na dany miesiąc.

§ 4

Koszty funkcjonowanie stołówki w Publicznej Szkole Podstawowej nr 2 im. Kornela Makuszyńskiego w Gogolinie, będącą jednostką budżetową Gminy Gogolin, pokrywane są w granicach kwot wydatków zaplanowanych w budżecie Gminy Gogolin i zgodnego z nim rocznego planu finansowego szkoły. Należność za posiłek oraz za koszty przygotowania posiłku odprowadzane są przez szkołę w całości na rachunek budżetu Gminy Gogolin.

§ 5

Stołówka jest czynna w czasie trwania rocznych zajęć dydaktyczno-wychowawczych lub w innych szczególnych przypadkach, w godzinach ustalonych przez dyrektora szkoły.

Rozdział 2

Zasady korzystania ze stołówki

§ 6

Do korzystania z posiłków wydawanych w stołówce uprawnieni są, według następującej kolejności:

- 1) uczniowie, których dożywianie finansuje Ośrodek Pomocy Społecznej w Gogolinie lub inna instytucja na podstawie odrębnych zasad;
- 2) uczniowie pobierający naukę w Publicznej Szkole Podstawowej Nr 2 im. Kornela Makuszyńskiego w Gogolinie;
- 3) uczniowie pobierający naukę w Publicznej Szkole Podstawowej Nr 2 im. Kornela Makuszyńskiego w Gogolinie, których dożywianie finansują wszelkiego rodzaju organizacje pozarządowe lub inne instytucje państwowe lub samorządowe;
- 4) pracownicy zatrudnieni w Publicznej Szkole Podstawowej Nr 2 im. Kornela Makuszyńskiego w Gogolinie;

Rozdział 3

Wysokość należności za wydanie posiłku

§ 7

1. Wysokość dziennej opłaty za korzystanie z posiłków ustalana jest w oparciu o kalkulację kosztów surowców przeznaczonych na wyżywienie, a w przypadku osób wymienionych w § 6 pkt. 4 również średni koszt przygotowania posiłku jednostki przygotowującej posiłki dla Publicznej Szkoły Podstawowej Nr 2 im. Kornela Makuszyńskiego w Gogolinie.
2. Dzienna opłata za korzystanie z posiłków dla osób wymienionych w § 6 pkt. 2 - 3 regulaminu w wysokości kosztów surowca przeznaczonego na wyżywienie wnosi:
 - obiad – 3,00 zł.
3. Dzienna opłata za korzystanie z posiłków dla osób wymienionych w § 6 pkt. 4 regulaminu ustala się w wysokości jak w ust. 2 z tym, że do opłaty tej dolicza się, w oparciu o kalkulację poniesionych kosztów, średni koszt przygotowania posiłku w wysokości:
 - obiad – 3,10 zł.

§ 8

Miesięczna wysokość opłaty za korzystanie z posiłków jest zależna od zadeklarowanej przez rodzica lub innych osób korzystających z wyżywienia dziennej ilości posiłków w terminie do ostatniego dnia miesiąca poprzedzającego.

§ 9

1. W razie nieobecności uprawnionych do korzystania z posiłków wymienionych w § 6, zwrotowi podlega odpłatność za posiłki za każdy dzień nieobecności.
2. Opłata za korzystanie z posiłków podlega zwrotowi w wysokości iloczynu liczby dni nieskorzystania z posiłku i wysokości opłaty za dany posiłek pod warunkiem zgłoszenia nieobecności z jednodniowym wyprzedzeniem telefonicznie, bądź osobiście w sekretariacie szkoły.
3. Po spełnieniu warunków, o których mowa w ust. 2, suma uiszczonych z góry opłat za niewykorzystane posiłki w danym miesiącu pomniejsza należną opłatę za posiłki w następnym miesiącu z zastrzeżeniem ust. 5.
4. W przypadku niespełnienia warunku, o którym mowa w ust. 2, uiszczone z góry opłaty za niewykorzystane posiłki w danym miesiącu nie podlegają zwrotowi.
5. Rozliczenie opłat za niewykorzystane posiłki w miesiącu czerwcu dokonuje się najpóźniej do 30 czerwca każdego roku. Zwrot wyżej wymienionej opłaty dokonuje się na wskazany, przez osobę lub jednostkę uprawnioną, rachunek bankowy.
6. Stałą rezygnację z obiadów należy zgłosić sekretarzowi szkoły do ostatniego dnia miesiąca poprzedzającego rezygnację.
7. Odpłatność za obiady dla uprawnionych do korzystania z posiłków wymienionych w § 6 pkt. 2 i 4, należy przekazywać na rachunek bankowy szkoły do 10-go dnia każdego miesiąca.

§ 10

Posiłki są dostarczane do szkoły przez zewnętrzną jednostkę przygotowującą posiłki na podstawie zawartej umowy oraz wystawionego rachunku przez jednostkę przygotowującą posiłki, w oparciu o które ustalona jest opłata miesięczna za posiłki i koszt przygotowania posiłków dla uczniów i pracowników szkoły.

Rozdział 4

Zasady zachowania w stołówce

§ 11

1. Podczas spożywania posiłków obowiązują zasady kulturalnego zachowania.
2. Nad bezpieczeństwem uczniów przebywających w czasie obiadu w stołówce szkolnej czuwa dyżurujący nauczyciel.
3. Podczas wydawania obiadów zabrania się pobytu w punkcie wydawania osobom nie spożywającym posiłku.
4. Po spożyciu posiłku naczynia i sztućce należy odstawić w wyznaczone miejsce, do okienka "zwrot naczyń".

Rozdział 5

Postanowienia końcowe

§ 12

W przypadku nieprzestrzegania regulaminu prawo do korzystania ze stołówki może zostać zawieszone lub odebrane.

§ 13

Zasady zwolnienia ucznia od całości lub części opłaty za posiłki w stołówce szkolnej, określa art. 67a ust. 5 ustawy.